COMUNE DI NIZZA MONFERRATO

(PROVINCIA DI ASTI)

AVVISO

per la nomina componente esterno del Nucleo di Valutazione del Comune di Nizza Monferrato

SI RENDE NOTO

Il Comune di Nizza Monferrato, in attuazione del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009 n. 150, e vista la prossima scadenza del 31/12/2026 dell'attuale componente il nucleo, in base al vigente regolamento, intende procedere alla nomina del n. 1 componente per il periodo 01/01/2027-31/12/2029.

Il NUCLEO DI VALUTAZIONE istituito presso il Comune di Nizza Monferrato ed in concorso con il Comune di Vaglio Serra, è costituito da 1 membro, in possesso dei requisiti di seguito specificati.

I soggetti interessati, potranno far pervenire la propria manifestazione di interesse in conformità alle condizioni e modalità di seguito riportate.

OGGETTO DELL'INCARICO

La prestazione oggetto dell'incarico consiste nell'esercizio di tutte le funzioni e dei compiti attribuiti al nucleo di valutazione.

L'incarico costituisce prestazione professionale di lavoro autonomo, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 2222 del codice civile ed esclude qualsiasi forma di lavoro subordinato.

Il suddetto organismo, che opera secondo principi di indipendenza, svolge un ruolo fondamentale nel sistema di gestione della performance. In particolare, le funzioni del Nucleo di Valutazione riguardano sia aspetti metodologici che di verifica, garanzia e certificazione del sistema. Le specifiche competenze del Nucleo di Valutazione sono meglio definite nel suddetto Regolamento

Il Nucleo di Valutazione è composto da 1 (uno) componente esterno al Comune, da individuare tra soggetti aventi qualificanti caratteristiche curriculari possedute ed esercitate negli ambiti del management, della pianificazione e controllo delle attività, della misurazione e valutazione della performance di strutture organizzative complesse, nonché delle esperienze maturate che risultano coerenti con le competenze attribuite dalla Legge 150/2009 ed alle necessità di sviluppo organizzativo del Comune di Nizza Monferrato;

Il Nucleo opera in posizione di piena autonomia e, nell'esercizio delle sue funzioni, risponde esclusivamente al Sindaco ed alla Giunta, a cui periodicamente riferisce della propria attività.

COMPETENZE

1) Il Nucleo di Valutazione esercita le seguenti attività, indicative ma non esaustive:

- Effettua e propone al Sindaco la valutazione annuale delle posizioni organizzative (Responsabili di Settore), accertando il reale conseguimento degli obiettivi programmati e assegnati, ai fini dell'erogazione dell'indennità di risultato, secondo quanto stabilito dal sistema di valutazione e di incentivazione;

- Propone alla Giunta la definizione e l'aggiornamento della metodologia di graduazione delle posizioni organizzative;

- Sottopone all'approvazione della Giunta le metodologie permanenti di valutazione delle posizioni e delle prestazioni delle posizioni organizzative e del restante personale dipendente, anche ai fini della progressione economica;

- Verifica l'adozione e l'attuazione del sistema di valutazione permanente dei Responsabili di Settore e del personale dipendente e dei sistemi di controllo interno di cui all'art. 147 del D.lgs. 267/00 e s.m.i.;

- Garantisce la correttezza dei processi di misurazione, valutazione e di attribuzione dei premi al personale, nel rispetto del principio di valorizzazione del merito e della professionalità nonché di premialità;

- Certifica la possibilità di incremento del Fondo delle risorse decentrate di cui al CCNL 21.05.2018;

- Collabora con l'Amministrazione e con i Responsabili per il miglioramento organizzativo e gestionale dell'Ente.

2) L'Ente può richiedere al Nucleo di Valutazione funzioni aggiuntive attinenti con i temi relativi al sistema di gestione della performance, senza alcun adeguamento del compenso già previsto per le funzioni e attività indicate nel Regolamento e/o previste dalla legge.

3) Al Nucleo sono attribuite tutte le altre funzioni allo stesso richieste dalla legge, ed in particolare: - svolge i compiti propri connessi con l'attività anticorruzione nel settore della trasparenza amministrativa; - promuove ed attesta l'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza ed all'integrità;

4) **REQUISITI**

I candidati dovranno risultare in possesso dei requisiti di seguito indicati:

1) elevata professionalità ed esperienza, rinvenibile nel curriculum vitae dei candidati, nell'ambito delle materie correlate al lavoro pubblico, agli aspetti giuridici ed economici del personale degli Enti locali, alla valutazione della performance, agli aspetti organizzativi e gestionali .
2) possesso del diploma di laurea quadriennale (vecchio ordinamento) in materie aziendali, giuridiche o in ingegneria gestionale. In alternativa, per i dirigenti o posizioni organizzative di enti locali, è necessario aver maturato un'esperienza almeno quinquennale nelle materie di cui al comma 1). Considerata la dimensione dell'Ente e della relativa misurazione e valutazione delle attività, possono fare parte del Nucleo di valutazione di questo Comune, anche soggetti che partecipano ad altri nuclei o organismi individuali di valutazione.

3) cittadinanza italiana oppure cittadinanza di uno stato membro dell'unione europea. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono possedere i seguenti requisiti:
   godere dei diritti civili e politici anche negli Stati di appartenenza o di provenienza; avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

4) godimento diritti civili e politici;

5) **CAUSE DI INCOMPATIBILITA'**

Non possono essere nominati componenti del Nucleo di Valutazione i soggetti che si trovano nelle seguenti condizioni di incompatibilità, conflitto di interesse e cause ostative:

a) rivestano incarichi pubblici elettivi, cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, ovvero che abbiano rivestito simili incarichi o cariche nei tre anni precedenti la designazione;

b) siano componenti degli organi di cui all'art. 36 del D. Lgs. 267/00 o abbiano ricoperto tale incarico nei tre anni precedenti la designazione;

c) siano componenti dei Consigli di amministrazione delle società partecipate dall'ente o abbiano ricoperto tale incarico nei tre anni precedenti la designazione.

d) si trovino in una delle situazioni di inconferibilità ed incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013, dal D. Lgs. 165/2000 o da atti organizzativi comunali;

Valgono inoltre le incompatibilità previste dagli artt. 2382 e 2399, lett. a) e b) del codice civile.

DURATA E CORRISPETTIVO

L'incarico avrà durata di tre anni e può essere rinnovato una sola volta.

L'incarico non determina l'instaurazione di alcun rapporto di lavoro subordinato.

Al soggetto incaricato sarà corrisposto un compenso annuo, forfettario e omnicomprensivo, pari euro 1.500= oltre iva.

PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE E CURRICULUM.

Gli interessati possono comunicare il loro interesse all'incarico, inviando la domanda di partecipazione alla selezione utilizzando il modello "A", debitamente compilato, firmato, datato e completo di tutte le parti e corredata da curriculum vitae e professionale dal quale risultino le comprovate competenze ed esperienze maturate negli ambiti di cui sopra e dalle dichiarazioni di incompatibilità utilizzando il modello "B" allegato. La manifestazione di interesse, che dovrà riportare tutte le indicazioni richieste dal presente avviso e corredata dalla documentazione richiesta, dovrà pervenire al Comune di Nizza Monferrato **entro il 15/12/2026**, con una delle seguenti modalità:

- presentazione diretta all'Ufficio Protocollo del Comune di Nizza Monferrato – Piazza Martiri di Alessandria n. 19, durante l'orario di apertura al pubblico;
- trasmissione a mezzo lettera raccomandata con avviso di ricevimento al Comune di Nizza Monferrato – Ufficio Protocollo – Piazza Martiri di Alessandria 19- 14049 Nizza Monferrato
- Trasmissione a mezzo posta certificata (PEC) al seguente indirizzo: nizza.monferrato©cert.ruparpiemonte.it

In questo caso la domanda e gli allegati devono essere, a pena l'irricevibilità, alternativamente:

La busta dovrà avere la scritta "CONTIENE MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER PROCEDURA COMPARATIVA NOMINA DEL NUCLEO DI VALUTAZIONE 2027-2029" ed al suo interno dovrà contenere:

- Istanza Modello "A" debitamente compilato, firmato, datato e completo di tutte le parti
- Curriculum Vitae e professionale in formato europeo datato e sottoscritto
- Dichiarazioni di incompatibilità utilizzando il modello "B"
- Fotocopia di un valido documento di identità del sottoscrittore;

- in formato pdf, sottoscritti con firma digitale, rilasciata da un certificatore accreditato (la lista dei certificatori è disponibile all'indirizzo:

http://www.agid.gov.it/identita- digitali/firmeelettroniche/certificatori-attivi);

- oppure firmati in modo autografo su ogni pagina, scansionati ed inviati, assieme alla scansione di un documento di identità in corso di validità.

Per i Candidati dipendenti di pubblica amministrazione è necessaria – a pena di esclusione - l'autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza allo svolgimento dell'incarico di cui trattasi;

Non saranno considerate valide le istanze prive della sottoscrizione del candidato, nel caso di istanza cartacea, incomplete delle indicazioni richieste e sprovviste del curriculum atto a comprovare l'esperienza richiesta nel presente avviso.

Non saranno, inoltre, considerate valide le istanze pervenute oltre il termine ultimo previsto dal presente avviso.

Il candidato che invia l'istanza per posta rimane il solo responsabile del suo arrivo presso l'ufficio protocollo del Comune entro i termini previsti.

Il Comune di Nizza Monferrato non assume alcuna responsabilità per eventuali ritardi e/o disguidi nella consegna dell'istanza e del curriculum.

INDIVIDUAZIONE DELLA PROFESSIONALITÀ IDONEA.

Il Nucleo di Valutazione è nominato dal Sindaco, sulla base dei curriculum presentati a seguito di avviso pubblico, previa valutazione dell'esperienza degli interessati a ricoprire l'incarico.

Non si procederà alla formulazione di alcuna nomina qualora, ad insindacabile giudizio del Sindaco, nessuna delle candidature pervenute sia ritenuta adeguata.

La procedura di cui al presente avviso non ha carattere comparativo e, in caso di sostituzione, l'Amministrazione si riserva di non attingere dalle domande pervenute.

Il presente avviso per la nomina del componente del Nucleo di valutazione e la relativa documentazione saranno pubblicati all'albo pretorio on line del Comune di Nizza Monferrato, sul sito istituzionale del Comune stesso www.comune.nizza.at.it

Al medesimo indirizzo saranno pubblicate eventuali successive comunicazioni ed anche l'avvenuta assegnazione dell'incarico.

Il Comune si riserva di utilizzare ogni altro mezzo di comunicazione ritenuto idoneo e necessario per lo svolgimento della procedura. Le comunicazioni individuali saranno inviate attraverso i dati di contatto forniti nella domanda.

Tutti i requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda e mantenuti anche al momento della nomina.

La prestazione oggetto dell'incarico consiste nell'esercizio di tutte le funzioni e dei compiti attribuiti al nucleo di valutazione.

Il curriculum vitae dei componenti del Nucleo di Valutazione, la retribuzione riconosciuta ed il decreto sindacale di nomina verranno pubblicati sul sito del Comune nella sezione Trasparenza, valutazione e merito.

L'incarico costituisce prestazione professionale di lavoro autonomo, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 2222 del codice civile ed esclude qualsiasi forma di lavoro subordinato.

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione di dati personali" e al fine del possibile esercizio dei diritti di cui all'art. 7 del Decreto stesso, si informa che i dati personali dei soggetti partecipanti al procedimento comparativo saranno oggetto di trattamento anche con procedure informatizzate da parte degli incaricati dell'ufficio competente dell'amministrazione comunale, nel rispetto della citata normativa, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi. I dati medesimi non verranno comunicati a terzi, salvo che ad altri enti pubblici che ne facciano richiesta a fini occupazionali e saranno utilizzati, al termine del procedimento, esclusivamente per la stipulazione del contratto d'opera.

Il Comune di Nizza Monferrato si riserva la facoltà di prorogare, sospendere revocare o modificare in tutto o in parte il presente avviso per giustificati motivi.

Il responsabile del procedimento è il Responsabile finanziario Fragalà dr. Domenico.

Nizza Monferrato 25/11/2026